

## Продукти

Продуктите са предварително добавени в системата. Разполагате с набор от всички продукти, необходими по рецептите от Национален рецептурник. Можете да добавяте нови продукти или да прилагате ограничени редакции по вече създадените.

### 1. Добавяне на продукт

**Стъпка 1:** Влезте в меню „Склад“ и изберете бутон „Продукти“. Презарежда се нова страница със списък на всички системно добавени продукти.

**Стъпка 2:** Изберете бутон „Добави продукт“. Презарежда се нова страница.

**Стъпка 3:** Въвеждане на информация

*Продукт* (задължително) – Въведете име на продукта. (Например – „Плодово мляко“)

*1 брой е равен на* (конверсия) – За автоматично превръщане на продукт от брой в друга мерна единица, въведете в полетата следната информация – количество и мерна единица. (Пример – 1 брой „Плодово мляко“ е равен на 250 грама.) При заприходяване на 1 брой „плодово мляко“, при извършване на калкулация ще видите налични 250 грама „плодово мляко“.

**Забележка!** Конверсията не е задължителна! Тя може да се създаде само за продукти, които се доставят на брой, а се изписват в друга мерна единица.

*Условия за съхранение* – Кликнете в полето и изберете условията за съхранение от зададените опции в падащото меню. (Условията за съхранение на продукта са необходими за генериране на „Входящ дневник“.)

*ДДС* – Въведете % ДДС на продукта. (Полето е добавено, вследствие на държавни разпореждания за намаление в ДДС-то на конкретни продукти.) Обичайното ДДС на продуктите е 20%. (**Забележка!** В полето се вписва само цифра!)

*Активен* – Бутонът е автоматично включен, т.е. продуктът е активен. На по-късен етап, в случай, че този продукт вече няма да Ви е необходим, можете да го деактивирате.

**Стъпка 4:** Добавяне на повече от един продукт – Изберете бутон „Добави продукт“ долу вляво, за да добавите още продукти. Повторете Стъпка 3 за всеки нов продукт.

**Стъпка 5:** Щом приключите с въвеждането на информация, натиснете бутон „Запиши“ в долния десен ъгъл на страницата. Изчакайте потвърждение за успешно добавяне на продукти.

## 2. Редактиране на продукт

**Стъпка 1:** Влезте в меню „Склад“ и изберете бутон „Продукти“. Презарежда се нова страница със списък на всички продукти.

**Стъпка 2:** Открийте продукта, който желаете да редактирате. За по-лесно откриване на продукта, напишете името му в лентата за търсене. Друг вариант е да навигирате между страниците – имената на продуктите са подредени по азбучен ред. Кликнете върху името на продукта. Отваря се нова страница с въведените за продукта данни.

**Стъпка 3:** Редакция - Какво мога да редактирам?

Някои от полетата за заключени за редакция и информацията в тях не може да бъде променена. Ще разгледаме всички полета – отключени и заключени, за да поясним как можете да процедурате, ако се налага нова информация в заключено поле.

*Продукт* – Веднъж въведено, името на продукта не може да бъде променено. Ако все пак сте допуснали грешка и не искате да виждате повече този продукт, можете да го деактивирате (бутон „активен“) и да създадете нов продукт следвайки стъпките от точка 1.

*Добави конверсия* – За автоматично превръщане на продукт от брой в друга мерна единица, натиснете бутона и въведете в полетата следната информация – количество и мерна единица. (Пример – 1 брой „Плодово мляко“ е равен на 250 грама.) При заприходяване на 1 брой „плодово мляко“, при извършване на калкулация ще видите налични 250 грама „плодово мляко“.

**Забележка!** Можете да добавяте повече от една конверсия за един и същ продукт.

*Условия за съхранение* - Условията за съхранение могат да бъдат променени за новосъздадени продукти. Условията за съхранение на системно въведените продукти не могат да бъдат коригирани. За да редактирате, кликнете в полето, за да отворите падащото меню. Изберете новите условия като кликнете върху коректния ред, за да маркирате.

*ДДС* – Процентът на ДДС на продукт може да се променя. Кликнете в полето, изтрийте въведеното число и запишете новото.

*Активен* – Ако бутонът е включен с отметка, то тогава този продукт ще бъде видим в останалите подменюта – заприходявания, калкулации и пр. Ако не желаете този продукт да бъде видим (например заради грешка в името или грешка в условията за съхранение), изключете отметката, за да се появи кръстче – продуктът е деактивиран. (**Забележка!** Веднъж деактивиран, продуктът не се изтрива от системата. Можете да го откриете в списъка с продукти и при необходимост, да го активирате отново.)

**Стъпка 4:** Щом приключите с редакцията на информация, натиснете бутон „Запиши“ в долния десен ъгъл на страницата. Изчакайте потвърждение за успешно записване на промените.